

Infoblad vergunning voor een evenement



Beschrijving

Er worden in de gemeente Goes door allerlei organisaties tal van evenementen georganiseerd, zoals straatfeesten, braderieën, popconcerten, tentfeesten. Voor elk evenement (grofweg gezegd is dit ieder voor publiek toegankelijke verrichting van vermaak) is een vergunning nodig op grond van de Algemene Plaatselijke Verordening Goes. Ook voor privé-feesten met muziek in een tent moet vergunning worden gevraagd, vanwege te verwachten overlast voor omwonenden en brandveiligheid. Door het verbinden van voorschriften aan de vergunning kan de overlast worden beperkt. Is dit niet mogelijk dan wordt de vergunning geweigerd.

Om te kunnen beoordelen of een vergunning wel of niet kan worden verleend moet de gemeente nogal wat informatie hebben over het evenement. Daarom dient u gebruik te maken van het standaardformulier.

Aanvraag/bestelprocedure

Voor het verkrijgen van een vergunning kunt u een schriftelijke aanvraag indienen bij de gemeente Goes, Postbus 2118, 4460 MC GOES. U kunt hiervoor gebruik maken van het formulier: "Aanvraag vergunning voor een evenement". De aanvraag dient minimaal **12 weken** te voren te worden aangevraagd.

De evenementen die gehouden worden in de periode 15 juni - 15 september en waarbij veel politietoezicht nodig is dienen zoveel mogelijk vóór 1 november van het voorafgaande jaar te worden aangevraagd.

Meenemen/opsturen

Een schriftelijke aanvraag en afhankelijk van het soort evenement tekeningen, verklaringen, situatieschetsen, etc..

Voor grootschalige evenementen dient de organisator 8 weken voor de aanvang van het evenement een draaiboek veiligheid beschikbaar te kunnen overleggen. Dit wordt als voorwaarde in de vergunning opgenomen.

Kosten

Legeskosten voor het in behandeling nemen van de aanvraag. Eventuele overige kosten zijn afhankelijk van het soort evenement.

Afhandeltijd

8 weken; voor een grootschalig evenement waarbij veel politietoezicht dient u rekening te houden met een langere afhandeltijd (zie aanvraag/bestelprocedure).

Wetgeving

Algemene Plaatselijke Verordening Goes/afhankelijk van het soort evenement Drank- en Horecawet, Wet op de Kansspelen, Bouwbesluit, etc.

Aanvraag vergunning voor een evenement



gemeente Goes

Alleen volledig ingevulde formulieren, met eventueel de volgende bijlagen, worden in behandeling genomen:

Bijlagen: s.v.p. met deze aanvraag de volgende bijlagen meesturen (indien van toepassing):

- a. programma en / of draaiboek van het evenement
- b. situatietekening evenemententerrein met indeling en alle objecten(in 2-voud) (zie vraag 7)
- c. plattegrond en indeling tent
- d. verkeersplan (zie vraag 9)
- d. routebeschrijving parcours (zie vraag 9)
- f. concept beveiligingsplan (zie vraag 12)

1. Gegevens aanvrager hier vermeldt u de naam van de rechtspersoon die aansprakelijk is voor eventuele gevolgen. Op locatie moet een contact persoon aanwezig zijn die verantwoordelijk is voor de gang van zaken en die telefonisch bereikbaar is.

Aanvrager/organisator: de heer mevrouw _____

Postadres: _____

Postcode en woonplaats: _____

Telefoonnummer: _____

Contactpersoon tijdens evenement: de heer mevrouw

06-nummer op locatie: 06 _____

Faxnummer en e-mail: _____

2. Soort evenement naam en korte omschrijving van het evenement invullen.

Naam evenement: _____

Omschrijving evenement: _____

3. Datum evenement Op grond van de Zondagswet is het verboden op zondag voor 13.00 uur openbare vermakelijkheden te houden, daartoe gelegenheid te geven of daaraan deel te nemen.

Duur evenement *dd-mm-jj* datum _____ - _____ - _____ tijd van _____ tot _____ uur

datum _____ - _____ - _____ tijd van _____ tot _____ uur

datum _____ - _____ - _____ tijd van _____ tot _____ uur

4 dagen of langer *periode* datum _____ - _____ - _____ t/m datum _____ - _____ - _____

Opbouwen *indien van toepassing* datum _____ - _____ - _____ tijd van _____ tot _____ uur

Afbouwen *indien van toepassing* datum _____ - _____ - _____ tijd van _____ tot _____ uur

4. Plaats evenement straat en locatie zo nauwkeurig mogelijk invullen. Voor het gebruik van de openbare weg bent u precariobelasting verschuldigd. De gemeente Goes brengt een bedrag per gebruikte vierkante meter bij u in rekening.

Ondergrond zacht hard

Straat / plein *exacte locatie*

Afsluiting van de openbare weg is alleen mogelijk met goedkeuring van alle hulpverleningsdiensten

Groenstrook / park *exacte locatie*

Gebruik kan alleen plaatsvinden onder strikte voorwaarden

De Vesten *exacte locatie*

Gebruik kan alleen plaatsvinden onder

strikte voorwaarden

Sportvelden *exacte locatie*

Gebruik is afhankelijk van het "verhuurschema sportverenigingen".

Haven / kanaal *exacte locatie*

Bij problemen voor scheepvaart wordt de aanvraag geweigerd

Gebouw binnen buiten

Adres gebouw

Postcode en woonplaats:

Beschikt het gebouw over een gebruiksvergunning ja nee niet bekend

Zo ja, hoeveel personen mogen er volgens de gebruiksvergunning aanwezig zijn? _____ personen

Vinden er overnachtingen plaats? nee ja, aantal personen _____ binnen buiten

5. Deelnemers en bezoekers.

Gelijktijdig aanwezig (schatting van aantal personen) _____ deelnemers _____ bezoekers

Heft u entree? ja nee

Limitering middels kaartverkoop ja, aantal kaarten _____ nee

6. Geluid de gemeente Goes stelt grenzen aan het geluidsniveau en sluitingstijd. Meestal geldt een geluidsniveau tussen 70 dB(A) en 85 dB(A) en een sluitingstijd van 24.00 uur op zaterdag en zondag, op doordeweekse dagen 23.00 uur.

Wordt er muziek ten gehore gebracht? nee ja binnen buiten beide
 versterkt niet versterkt

Geluidsboxen *exacte locatie*

richting geluidsuitstraling

Geluidsniveau < 70 dB 70 – 85 dB > 85 dB

Levende muziek ja, soort _____ nee

Wordt er een geluidsbegrenzer gebruikt? ja nee

Andere soorten geluid omroepen anders _____ nee

Datum en tijd *dd-mm-jj* Datum ____ - ____ - ____ tijd van _____ tot _____ uur
Datum ____ - ____ - ____ tijd van _____ tot _____ uur
Datum ____ - ____ - ____ tijd van _____ tot _____ uur

7. Tijdelijke objecten **u dient een situatietekening bij te voegen, waarop u aangeeft de inrichting van de locatie. Ook moet u per bouwwerk* een plattegrond bijvoegen met de vermelding van de bestemming van de verschillende ruimtes en de (nood)uitgangen, -verlichting, vluchtwegaanduiding, blusmiddelen, looppaden, opstelling zitplaatsen, podia, attracties, verwarmingstoestellen en geluidsapparatuur. Alle tekeningen in 2-voud.**

*Tenten ja, aantal _____ stuks nee
exacte locatie _____

Vinden er overnachtingen plaats? ja, aantal personen _____ nee

*Tribune ja, aantal _____ stuks nee
exacte locatie _____

*Overkapping ja, aantal _____ stuks nee
exacte locatie _____

*Podium ja, aantal _____ stuks nee
 overdekt open
exacte locatie _____

*Muziektent ja, aantal _____ stuks nee
exacte locatie _____

Kramen ja, aantal _____ stuks nee
exacte locatie _____

Verkoopwagens ja, aantal _____ stuks nee
exacte locatie _____

Toiletvoorzieningen ja, aantal _____ stuks nee
 chemisch
 op riool
exacte locatie _____

*Kleed- en doucheruimten ja, aantal _____ stuks nee

Wilt u terrasruimte creëren? ja, oppervlakte _____ m² nee
exacte locatie _____

8. Horeca-activiteiten

Worden er etenswaren verkocht? ja nee
soort _____

Wordt er gekookt / gebakken / gebraden? ja nee _____

Soort(en) brandstof? gas elektra anders _____

Worden er zwakalcoholische dranken geschonken? nee ja : vul dan de bijlage **ontheffing schenken zwakalcoholische dranken** in.

9. Verkeer

Vindt er een straatafsluiting plaats?

ja geheel gedeeltelijk nee

exacte locatie

Waar is verder sprake van

omleiding voor het verkeer ja nee
parcours ja nee
aanbrengen van tekens op de weg ja nee

locatie

soort middelen

Moet er een busroute worden omgeleid?

ja nee

Is er contact met Connexxion geweest?

ja nee

Zijn er verkeersregelaars nodig?

ja, namelijk stuks nee
 wel geregeld niet geregeld

Moet er een parkeervoorziening worden gecreëerd?

ja, aantal stuks nee

exacte locatie

10. Reclameborden, spandoeken en vlaggen

Wilt u reclameborden plaatsen?

nee ja: vul dan de bijlage aanvraag **reclamevergunning** in

Wilt u spandoeken ophangen?

nee ja: vul dan de bijlage aanvraag **reclamevergunning** in

11. Overige activiteiten

Zijn er brandgevaarlijke stoffen aanwezig?

ja, namelijk nee

Hoeveel kg / ltr is er totaal aanwezig?

..... kg / ltr

exacte locatie

Oplaten van ballonnen gevuld met helium?

ja nee

exacte locatie

Wilt u vuurwerk afsteken?

ja nee

Naam vuurwerkbedrijf

Adres

Postcode en woonplaats

Telefoonnummer

Registratienr. bezigingsbedrijf

Wat plaatst/organiseert u nog meer?

attractie / speeltoestellen aantal:
 luchtkussens aantal:
 overig: aantal:

Biedt u gelegenheid tot tatoeage / piercing

nee, ja

Wilt u een loterij organiseren

nee ja: vul dan de bijlage aanvraag **loterijvergunning** in

Wilt u een klein kansspel (bingo, tombola, rad van avontuur e.d.) organiseren?

nee ja: vul dan de bijlage **melding bingo** enz. in

12. Inzet hulpdiensten, beveiliging en andere voorzieningen

Is de inzet van hulpdiensten noodzakelijk?

Ambulance ja nee

Politie ja nee

Brandweer ja nee

Waarom is de inzet hiervan noodzakelijk?

Heeft u hierover al contact gehad?

ja nee

Zo ja, met: politie ambulance brandweer overig:

Heeft u medische voorzieningen getroffen?

ja nee

Zo ja, welke

Contract met beveiligingsbedrijf?

ja nee

Naam bedrijf

Adres

Postcode en woonplaats

Telefoonnummer

13. Schoonmaak en afvalcontainers

Schoonmaken na afloop evenement?

zelf doen gemeente Goes

Wilt u afvalcontainers huren?

ja, aantal _____ stuks nee

Afvoer van afval?

zelf doen gemeente Goes

14. Elektriciteit

Wilt u een stroomaansluiting?

ja, 220V 380V nee

Hoeveel vermogen heeft u nodig? _____ kW

exacte locatie

Wanneer wilt u een stroomaansluiting?

datum _____ - _____ - _____ t/m _____ - _____ - _____ (dd-mm-jj)

tijdstip _____ tot _____ uur

Plaatst u een aggregaat?

ja, brandstof _____ nee

exacte locatie

15. Dranghekken en verkeersborden

Heeft u dranghekken nodig? ja, aantal _____ stuks nee

Heeft u verkeersborden nodig? ja, aantal _____ stuks nee

Welke verkeersborden heeft u nodig

_____ aantal _____

_____ aantal _____

_____ aantal _____

Ophalen en terugbrengen

Ophalen _____ - _____ - _____ Terugbrengen _____ - _____ - _____

Adressen

gemeente Goes,
afdeling ORU
gemeente Goes,
afdeling V & H

Troelstralaan 1, 4463 XZ Goes

(0113) 24 97 70

www.goes.nl

M.A. de Ruijterlaan 2, 4461 GE Goes

(0113) 24 96 00

www.goes.nl

Naar waarheid ingevuld d.d. _____ - _____ - _____ (dd-mm-jj)

Handtekening _____

Plaats: _____

Let op uw aanvraag wordt alleen in behandeling genomen wanneer u;

het formulier volledig hebt ingevuld en ondertekend

onderstaande bijlagen met deze aanvraag meestuurt (indien van toepassing)

- programma en /of draaiboek van het evenement
- situatietekening evenemententerrein met indeling en alle objecten (in 2-voud) zie vraag 7
- plattegrond en indeling bouwwerk / tent/ evenementterrein
- verkeersplan (zie vraag 9)
- routebeschrijving parcours (zie vraag 9)
- concept beveiligingsplan (zie vraag 12)

Voor meer informatie kunt u contact opnemen met de afdeling Vergunningen en Handhaving

Melding bingo – rad van avontuur – tombola



1. Gegevens van de melder

Naam : _____
Straat en huisnummer : _____
Postcode en woonplaats : _____
Telefoonnummer : _____
E-mailadres : _____

2. Factuuradres

Bedrijfsnaam : _____
Contactpersoon : de heer/mevrouw _____
Postadres : _____
Postcode en woonplaats : _____

3. Gegevens over de vereniging

Naam vereniging : _____
Straat en huisnummer : _____
Postcode en woonplaats : _____
Oprichtingsjaar : _____

Staat u ingeschreven bij de Kamer van Koophandel : ja kopie of afschrift meesturen
 nee

4. Gegevens over het kansspel

Soort kansspel : bingo rad van avontuur tombola
 overig _____
Datum en tijdstip : _____ van _____ tot _____ uur
Plaats en adres : _____
Opbrengst is bestemd voor : _____
Omvang van het prijzengeld : _____
Geldelijke waarde van de hoogste prijs : _____

5. Opmerkingen en eventuele toelichting

6. Datum en handtekening melder

Datum: _____ Handtekening: _____

1. Gegevens van de aanvrager

Naam (vereniging) : _____
Straat en huisnummer : _____
Postcode en woonplaats : _____
Telefoonnummer : _____
E-mailadres : _____

2. Factuuradres

Bedrijfsnaam : _____
Contactpersoon : de heer/mevrouw _____
Postadres : _____
Postcode en woonplaats : _____

3. Gegevens over de loterij

Aantal loten : _____
Prijs per lot : _____
Datum van de trekking : _____
Plaats en adres waar de
trekking plaatsvindt : _____
Totale waarde van prijzen en
premies : _____
Bestemming netto-opbrengst : _____

4. Opmerkingen en eventuele toelichting

5. Datum en handtekening aanvrager

Datum: _____ Handtekening: _____

Naam vergunninghouder (vereniging) : _____
Adres : _____
Datum en nummer vergunning : _____
Datum prijsbepaling : _____

Inkomsten

Verkocht _____ deelnemingsbewijzen à € _____ = € _____
In het kader van het kansspel ontvangen giften : € _____
Waarde van niet afgehaalde prijzen : € _____
Andere inkomsten : € _____ +
TOTAAL INKOMSTEN : € _____

Uitgaven

Geldprijzen : € _____
Prijzen in de vorm van goederen : € _____
Drukwerk en reclame : € _____
Portikosten : € _____
Leges gemeente : € _____
Overige kosten : € _____ +
TOTAAL UITGAVEN : € _____
-
NETTO OPBRENGST : € _____

N.B. Waarde van de om niet verkregen prijzen: € _____

Ontheffing schenken zwak-alcoholhoudende dranken



1. Gegevens van de aanvrager

Naam : _____
Straat en huisnummer : _____
Postcode en woonplaats : _____
Telefoonnummer : _____
E-mailadres : _____
Geboortedatum : _____
Geboorteplaats : _____

2. Factuuradres

Bedrijfsnaam : _____
Contactpersoon : de heer/mevrouw _____
Postadres : _____
Postcode en woonplaats : _____

3. Gegevens over het verstrekken van zwak-alcoholhoudende dranken

Locatie : _____
Reden : _____
Datum en tijdstip : _____ van _____ tot _____ uur
Datum en tijdstip : _____ van _____ tot _____ uur
Datum en tijdstip : _____ van _____ tot _____ uur
Datum en tijdstip : _____ van _____ tot _____ uur

4. Gegevens over de directe leidinggevende

Naam : _____
Voornamen : _____
Straat en huisnummer : _____
Postcode en woonplaats : _____
Telefoonnummer : _____
E-mailadres : _____
Geboortedatum : _____
Geboorteplaats : _____

5. Opmerkingen en eventuele toelichting

6. Toevoegen en meesturen

Afschrift verklaring Sociale Hygiëne
Kopie geldig legitimatiebewijs

7. Datum en handtekening aanvrager

Datum :

Handtekening:

Aanvraag reclameborden en spandoeken (tijdelijk)



1. Gegevens van de aanvrager

Naam : _____
Straat en huisnummer : _____
Postcode en woonplaats : _____
Telefoonnummer : _____
E-mailadres : _____

2. Factuuradres

Bedrijfsnaam : _____
Contactpersoon : de heer/mevrouw _____
Postadres : _____
Postcode en woonplaats : _____

3. Locatie en aantal reclameborden

kern Goes aantal: _____ (maximaal 20)
Dorpskernen (maximaal 10)
 Kattendijke aantal: _____ Oud-Sabbinge aantal: _____
 Kloetinge aantal: _____ 's-Heer Arendskerke aantal: _____
 Wilhelminadorp aantal: _____ 's-Heer Hendrikskinderen aantal: _____
 Wolphaartsdijk aantal: _____
Periode : Begindatum: _____ Einddatum: _____
Omschrijving evenement : _____

4. Locatie en aantal spandoeken (maximaal 10)

Locatie : _____
Aantal : _____

5. Opmerkingen en eventuele toelichting

6. Datum en handtekening aanvrager

Datum: _____ Handtekening: _____
